

FORMULÁRIO DE TRANSFERÊNCIA DE SÓCIO



Novas Instruções de Transferência para Secretários de Lions Clube

Responsabilidades do clube atual

1. Completar a seção De/Para deste formulário, como também a parte que lhe pertence nesse formulário de transferência. Para os devidos propósitos, o seu clube será agora chamado de "Lions Clube anterior".
2. Fazer a baixa do sócio usando o WMMR ou o MMR.
3. Enviar uma cópia deste formulário de transferência ao clube para o qual o sócio deseja se transferir.

Responsabilidades do novo clube (que aceitou a transferência)

1. Completar a parte que lhe pertence no formulário.
2. Manter uma cópia do formulário preenchido para seus arquivos.
3. Usar o WMMR ou o MMR para relatar o sócio como sendo uma transferência. Caso utilize o WMMR, favor localizar o sócio que foi baixado na seção de "transferência" do WMMR e transfira a pessoa para o seu clube. Caso utilize o MMR, relate o sócio como tendo sido transferido para o seu clube, envie o MMR e este formulário para Lions Clubs International no endereço abaixo.

PARA: NOME DO NOVO LIONS CLUBE (se souber): _____,

Distrito _____

Número da conta do novo Lions clube _____ (consultar o anuário)

DE: NOME DO LIONS CLUBE ANTERIOR _____,

Distrito _____

Temos a satisfação de recomendar este Leão, em pleno gozo de seus direitos, para afiliação no novo clube.

*******SEÇÃO DO LIONS CLUBE ANTERIOR*******

Nome completo: _____ Nome do Cônjuge: _____

Novo endereço: _____

Telefone: _____ Data de chegada em sua cidade: _____

Leão desde: _____

Constou como sócio demitido no nosso MMR/WMMR de: _____

Chevron mais alto outorgado: _____ Chave mais alta outorgada: _____

Patrocinou os seguintes sócios que serão contados para fins de Prêmio Chave a partir das seguintes datas:

É Companheiro de Melvin Jones? Sim _____ Não _____

Cargo mais alto ocupado no clube: _____

Cargo mais alto ocupado no distrito: _____

Cargo mais alto ocupado no distrito múltiplo: _____

Cargo mais alto ocupado em âmbito internacional: _____

Comentários:

Registro do sócio disponível mediante pedido: Sim _____ Não _____

Nome do **Lions clube anterior**:

No. da conta do **Lions clube anterior**:

Endereço: _____

Distrito: _____ Telefone do secretário: _____

Data: _____

Assinatura do Secretário do Lions clube anterior

*******SEÇÃO DO NOVO LIONS CLUBE*******

Secretário do novo Lions clube: Favor completar esta seção mantendo-a em seus arquivos.

O Companheiro Leão _____, ex-sócio do LC de _____, Distrito _____, foi aceito como sócio transferido no nosso LC de _____, Distrito _____ em _____ (data).

Assinatura do Secretário do **Novo** Lions Clube:

ME-20.PO 1-09

Perguntas sobre o Processo de Transferência

Perguntas relativas ao processo de transferência devem ser encaminhadas ao Departamento de Operações de Sócios pelo e-mail memberops@lionsclubs.org, ou por telefone 630-468-6786.

Usuários do MMR

Perguntas relativas ao envio do MMR devem ser encaminhadas ao Departamento de Administração de Dirigentes e Registros de Clube por e-mail stats@lionsclubs.org, ou por telefone: 630-468-6908. Favor enviar os formulários de MMR preenchidos na íntegra, juntamente com este formulário de transferência para Lions Clubs International, no endereço:

Lions Clubs International
300 W. 22nd St.
Oak Brook, IL 50823-8842
USA

Usuários do WMMR

Para enviar informações via WMMR, acesse a seção “Enviar Relatórios de Sócios e Atividades” no website de Lions Clubs International (lionsclubs.org), digitando o seu número de sócio e senha. Para perguntas relacionadas ao envio de informações via WMMR, favor entrar em contato com o Departamento de Informática por e-mail wmmr@lionsclubs.org, ou por telefone 630-468-6851. Para assistência com os relatórios enviados através do WMMR, consulte o Guia Rápido de Referência localizado na seção “Enviar Relatórios de Sócios e Atividades” no site da associação.

